

Toimintasuunnitelma vuodelle 2012

1 Yleistä

Ammattiosasto on TEAM Teollisuusalojen ammattiliitto ry:n jäsen. Ammattiosasto valvoo ja seuraa, että työpaikoilla noudatetaan työsuhteiden ehtoja sekä työolosuhteita säänteleviä sopimuksia, lakeja ja muita säännöksiä. Tämä on toiminta-ajatus kun osasto aloittaa 37 toimintavuotensa.

Toukokuussa 2011 TEAM Teollisuusliittojen ammattiliitto ry:n ja Viestinnän keskusliiton välisten neuvotteluiden tuloksena syntyi 19.5.2011 – 30.4.2012 voimassa oleva Kirjatyöntekijöitä koskeva työehtosopimus. Neuvottelut TES:n uudistamiseksi alkavat loppuvuodesta 2011.

Työpaikan luottamusvaalit kaudelle 2012 – 2013 järjestetään loka – marraskuun 2011 aikana.

Suomen presidentin vaalit järjestetään toimintavuoden aikana. Vaalin ensimmäinen kierroksen ennakoäänestys on kotimaassa 11. – 17.1.2012 ja vaalin ensimmäisen kierroksen varsinainen vaalipäivä on sunnuntaina 22.1.2012.

Tarvittaessa toisen kierroksen ennakoäänestys on 25. – 31.1.2012 ja toisen kierroksen varsinainen vaalipäivä on 5.2.2012.

Kunnallisvaalit järjestetään toimintavuoden aikana lokakuussa 2012, varsinainen vaalipäivä on 28.10.2012.

2 Edunvalvonta

Osaston jäsenet valitsevat työpaikalle pääluottamusmiehen ja työosastojen luottamusmiehet. Luottamusmiehien tehtävänä on valvoa, että työpaikalla noudatetaan työehtosopimusta sekä työlainsäädännön ja sosiaalisen lainsäädännön määräyksiä. Lisäksi työntekijät valitsevat työsuojeluvaltuutetun, hänelle kaksi varahenkilöä ja osastojen työsuojeluasiamiehet.

Työsuojeluvaltuutettu ja osastojen työsuojeluasiamiehet kannustavat edustamiaan henkilöitä huomioimaan työn turvallisuutta ja terveellisyyttä edistäviä seikkoja sekä perehtyvät oma-aloitteisesti työpaikkaansa koskeviin työsuojeluasioihin.

Työpaikan luottamushenkilöiden kaksivuotiskausi alkaa 1.1.2012 ja päättyy 31.12.2013.

3 Kokoukset

Ammattiosaston sääntömääräisiä kokouksia ovat kevät- ja syyskokous. Syyskokous pidetään loka- tai marraskuussa, kevätkokous aikaisintaan maaliskuussa ja viimeistään huhtikuun 15. päivä.

Ammattiosaston ylimääräinen kokous pidetään, jos ammattiosaston kokous niin päättää tai sen hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai vähintään yksi kymmenesosa (1/10) ammattiosaston äänioikeutetuista jäsenistä sitä ilmoittamansa asian käsittelyä varten hallitukselta kirjallisesti vaatii.

Kokouksista ilmoitetaan työpaikan ilmoitustauluilla, osaston kotisivuilla ja liittolehdessä.

4 Hallitus

Osaston toimintaa johtaa syyskokouksessa valittu puheenjohtaja sekä hallitus.

Ammattiosaston hallituksena toimii syyskokouksessa kalenterivuodeksi kerrallaan valittu hallitus, johon kuuluu puheenjohtaja, jota kutsutaan myös osaston puheenjohtajaksi ja vähintään neljä (4) sekä enintään 16 muuta varsinaista jäsentä ja enintään sama määrä yleisvarajäseniä. Hallitus kokoontuu pääsääntöisesti kuukausittain, ennalta laaditun työohjelmansa mukaisesti, sekä tarvittaessa useamminkin.

Osaston toimintasuunnitelmaa vuodelle 2013 tullaan käsittelemään toiminnansuunnittelu-päivillä, joka järjestetään syys - lokakuun aikana. Kokoukseen kutsutaan hallituksen lisäksi työpaikkamme luottamushenkilöt.

Hallituksen kokouksiin kutsutaan myös yleisvarajäsenet sekä PLM ja TSV. Hallitus voi tarvittaessa kutsua asiantuntijan/asiantuntijoita.

5 TEAM (Teollisuusalojen ammattiliitto ry)

Osasto toimii liiton sääntöjen ja päätösten mukaisesti sekä on edustettuna liiton järjestämässä tilaisuuksissa kutsujen mukaisesti. Osallistutaan entisen liiton (Viestintäalan ammattiliitto) 5-piirin neuvottelukunnan toimintaan.

Osallistutaan Lahti – Kouvola – Nastola hallitusten tapaamiseen, joka pidetään syksyisin. Järjestelyvuorossa on Nastolan osasto.

Toimintavuoden aikana kartoitetaan uusia yhteistyömuotoja lähialueella.

6 Kurssi- ja koulutustoiminta

Ammattiosaston tavoitteena on, että hallituksen jäsenet sekä työpaikalle valitut luottamusmiehet ja työsuojelutehtävissä toimivat henkilöt osallistuvat toimikautensa aikana

tehtävien edellyttämään koulutukseen. Tällä luodaan perusvalmiudet luottamustehtävien hoitamiseen. Tehtäviin valittujen uusien aktiivien koulutukseen ohjaaminen takaa jatkuvuuden työpaikan edunvalvonnassa sekä osaston toiminnassa.

Osasto kouluttaa luottamushenkilöasemassa olevia jäseniä ensisijaisesti tehtäväkohtaisesti, huomioiden erityisesti liiton toimintasuunnitelman mukaiset kurssit. Liiton järjestämiin koulutustilaisuuksiin osallistutaan kutsujen ja mahdollisuuksien mukaisesti. Kaksi kertaa vuodessa, keväällä ja syksyllä, järjestetään luottamushenkilöiden koulutus- / infotilaisuus.

Toimikautensa 2012 – 2013 aloittaville luottamushenkilöille järjestetään koulutustilaisuus tammi - helmikuussa 2012.

7 Tiedotustoiminta

Osaston tiedotustoiminnan keskeinen tavoite on jäsenistöön kohdistuvan tiedotuksen parantaminen. Tavoitteena ovat myös ammattiosastomme sekä ammattiliittomme myönteisen julkisuuskuvan edistäminen.

Ammattiosaston kotisivut ovat käytössä ja niiden kehittämistä jatketaan siten, että sivut toimisivat vielä paremmin infokanavana jäsenille.

Liittolehteä hyödynnetään osaston tapahtumista tiedotettaessa.

Osasto tilaa työpaikan ruokalaan seuraavat lehdet: Uutispäivä Demari, Kansan Uutiset ja SAK:n Palkkatyöläisen. Luottamushenkilöiden toimitilaan tilataan Pakkauslehti. Hallituksen varsinaisille ja yleisvarajäsenille sekä työpaikan luottamushenkilöille tilataan SAK:n Palkkatyöläinen lehti.

Osasto tukee työväenlehtitilauksia samalla summalla kuin liittokin. Tuen suuruus on 30 € vähintään kolme kertaa viikossa ilmestyville lehdille ja 18 € 1 – 2 kertaa viikossa ilmestyville lehdille.

8 Vapaa-aika ja virkistystoiminta

Osastona osallistumme Suomen työpaikkaurheilun järjestämään työpaikkojen väliseen resiinakisaan. Hallitus tekee osallistumis- ja korvauspäätökset tapauskohtaisesti. Nuorisovastaavalle osasto myöntää talousarviossa määrärahan jäsenien vapaa-aika- ja virkistystoiminnan ylläpitämiseksi vuodelle 2012.

Osasto tarjoaa toiminnassaan jäsenilleen myös vapaa-ajanvirkistystilaisuuksia hallituksen erillisten päätösten mukaisesti. Jäsenille järjestetään kesätapahtuma v. 2012.

Loppuvuoden perinteinen välipäiväristeily järjestetään. Jäsentapahtumat valmistelee hallituksen asettama työryhmä. Tuemme jäsenistön osallistumista liiton järjestämille talvi- ja kesäpäiville.

9 Eläkeläistoiminta

Eläkeläisjäsenille suunnattavaan toimintaan osasto myöntää talousarviossa määrärahan. Eläkeläisryhmä hoitaa eläkeläisjäsenien muistamiset/merkkipäivät, hallituksen hyväksymän toimintaohjeen mukaan.

10 Kulukorvaukset

Hallituksen hyväksymään tilaisuuteen / tehtävään osallistumisesta aiheutuneet matkakulut korvataan oman auton osalta verottajan ohjeistuksen mukaisella kilometrikorvauksella tai yleisen kulkuneuvon käyttämisestä aiheutuneet kulut.

Osaston jäsenet jotka edustavat osastoa, maksetaan ns. osapäiväraha, ellei ruokailua ole järjestetty tilaisuuden järjestäjän toimesta. Edustuksen tulee tällöin kestää vähintään kuusi tuntia. Osapäivärahan suuruudessa menetellään verottajan ohjeiden mukaan.

Hallituksen erikseen hyväksymään tilaisuuteen tai ay-koulutukseen osallistumisesta aiheutuneet ansionmenetykset korvataan työnantajan todistuksen mukaisesti. Sopimuskurssin osuessa vapaapäivälle maksetaan kokopäiväraha verottajan ohjeen mukaan / vapaapäivä. Tämän kulukorvauksen tarkoitus on tasoittaa menetettyä vapaapäivää. Ay-koulutukseen osallistuvalle maksetaan kurssirahaa 10 € / kurssipäivä. Tämän kulukorvauksen tarkoitus on tasata koulutukseen osallistumisesta syntyviä ylimääräisiä kustannuksia. Kaikki edellä mainitut kurssikorvaukset maksetaan kurssitodistusta vastaan.

Nastolan Kirjatyöntekijät ry. Hallitus